



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЗОВСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ
КУЛЬТУРЫ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ТУРИЗМА
(УПРАВЛЕНИЕ КФКиСМПиТ)

П Р И К А З

21.07. 2023 года

№ 266

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма»

В соответствии с пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

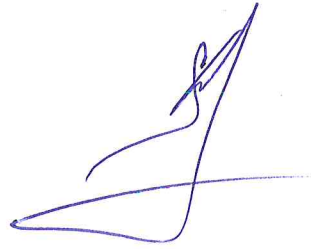
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма».
2. Разместить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма» на официальном сайте управления КФКиСМПиТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Размещать результаты расчета оценки качества финансового менеджмента в отношении муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма» на официальном сайте управления КФКиСМПиТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящий приказ распространяется на правоотношения при проведении мониторинга качества финансового менеджмента, начиная с мониторинга качества финансового менеджмента с 01 января 2023 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника управления



М.Ю. Максимов

П О Р Я Д О К
проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма»

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма» (далее - Учреждение), подведомственного управлению культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (далее - Управление), который включает в себя:

мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий Учреждением;
мониторинг качества управления активами Учреждения;
мониторинг качества осуществления Учреждением закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Мониторинг качества финансового менеджмента Учреждения проводится с целью:

определения уровня качества финансового менеджмента Учреждения;
определения динамики изменений качества финансового менеджмента Учреждения;
определения областей финансового менеджмента, требующих совершенствования Учреждением.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится Управлением ежегодно в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

II. Правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и предоставления информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента

4. Мониторинг качества финансового менеджмента проводится на основании оценки качества финансового менеджмента по следующим направлениям:

оценка качества планирования Учреждением бюджета;
оценка качества исполнения Учреждением бюджета в части расходов;
оценка управления обязательствами Учреждения в процессе исполнения бюджета;
оценка состояния, ведения учета и отчетности Учреждения;

оценка качества управления активами Учреждения;
оценка качества осуществления Учреждением закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;
оценка прозрачности бюджетного процесса Учреждения;
оценка организации системы контроля в Учреждении.

5. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании информации и материалов, представляемых Учреждением в Управление согласно перечню показателей для проведения оценки качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

6. Максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей качества финансового менеджмента, установленных Перечнем показателей, равна пяти баллам, минимальная оценка - ноль баллов.

7. Оценка качества финансового менеджмента по каждому из показателей качества финансового менеджмента рассчитывается в соответствии с формулами, указанными в графе 3 Перечня показателей.

Критерии по показателю качества финансового менеджмента устанавливаются в соответствии с графой 4 Перечня показателей в зависимости от единицы измерения, к которой относится полученный результат вычисления, рассчитанный в соответствии с графой 3 Перечня показателей.

8. Учреждением проводится проверка расчетов показателей качества финансового менеджмента, расчет итоговых значений показателей оценки качества финансового менеджмента и формируются результаты расчета оценки качества финансового менеджмента по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

9. Расчет итоговых значений показателей оценки качества финансового менеджмента (КФМ) Учреждения осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \sum_{i=1}^8 V_i \times V_i, \quad \text{где:}$$

V_i - итоговое значение оценки по направлению;

V_i - весовой коэффициент направления оценки.

10. Итоговое значение оценки по направлению (V_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$V_i = (\sum_{j=1}^n P_{ji} / n), \quad \text{где:}$$

P_{ji} - оценка качества финансового менеджмента j -го показателя по i -му направлению;

n - количество показателей в направлении.

11. Учреждение имеет неудовлетворительные результаты по оцениваемому показателю в следующих случаях:

значение оценки качества финансового менеджмента по каждому из показателей P_j меньше трех баллов;

значение итоговой оценки качества финансового менеджмента (КФМ) меньше трех баллов.

III. Правила формирования и предоставления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента

12. Учреждение формирует отчет за отчетный финансовый год по Перечню показателей до 01 марта года, следующего за отчетным финансовым годом и представляет его в Управление.

13. Управление до 01 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, на основании Отчета Учреждения формирует результаты расчета оценки качества финансового менеджмента в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организации технического обслуживания культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма»

ПЕРЕЧЕНЬ

показателей для проведения оценки качества финансового менеджмента в отношении муниципального казенного учреждения «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию учреждений культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма»

№ показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения (градация)	Весовой коэффициент/направленность/оценка по показателю	Расчетная величина показателя
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества планирования бюджета					
P1	Оценка качества планирования ассигнований казенным муниципальным учреждением «Дирекция по финансово-экономическому сопровождению и организационно-техническому обслуживанию учреждений культуры,	Р1 = Оуточ / Рп х 100%, где: Оуточ - объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный финансовый год; Рп - общая сумма бюджетных ассигнований Учреждения на отчетный финансовый год, предусмотренная	% P1 <= 1% 1% < P1 <= 5%	20%	

	<p>физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма (далее - Учреждение), подведомственным управлением культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района (далее - Управление)</p>	<p>решением Думы Тазовского района об местном бюджете (последняя редакция)</p>	<p>3</p>
		<p>5% < P1 <= 10%</p>	<p>2</p>
		<p>10% < P1 <= 15%</p>	<p>1</p>
		<p>15% < P1 <= 20%</p>	<p>0</p>
		<p>P1 > 20%</p>	<p>10%</p>
<p>2. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов</p>			
<p>P2</p>	<p>Уровень исполнения Учреждением кассового прогноза за отчетный финансовый год</p>	<p>P2 = Ркис / Ркпр x 100%, где: Ркис - кассовые расходы Учреждения за счет средств местного бюджета за отчетный финансовый год; Ркпр - уточненный план Учреждения по кассовому прогнозу на отчетный финансовый год</p>	<p>%</p> <p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>
		<p>95% <= P2 < 100%</p>	
		<p>90% <= P2 < 95%</p>	
		<p>85% <= P2 < 90%</p>	
		<p>80% <= P2 < 85%</p>	
		<p>P2 < 80%</p>	
<p>P3</p>	<p>Процент использования Учреждением средств, полученных в соответствии с бюджетной сметой</p>	<p>P3 = Ккр / (Слбо - Сэ) x 100%, где: Ккр - кассовый расход Учреждения за отчетный период; Слбо - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению на отчетную дату; Сэ - экономия в результате проведения торгов</p>	<p>%</p>
			<p>По итогам года</p>

			9% при выполнении 0% ≤ P3 < 100	5
			P3 < 90% при невыполнении	0
				10%
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета				
P4	Наличие у учреждения просроченной кредиторской задолженности	P4 = Ктп, где: Ктп - объем просроченной кредиторской задолженности Учреждения по расчетам с кредиторами по данным на отчетную дату	тыс. рублей P4 = 0 P4 > 0	5 9 10%
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности				
P5	Соблюдение сроков предоставления бюджетной отчетности Учреждением	P5 = Кдней, где: Кдней - количество дней отклонения даты предоставления отчетности от установленного срока	Дни P5 = 0 2 ≤ P5 < 0 P5 > 2	5 3 0
P6	Наличие ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной в программном комплексе «Свод-смагт»	P6 = Кошиб, где: Кошиб - количество допущенных Учреждением ошибок в формах бюджетной отчетности, направленной в программном комплексе «Свод-смагт»	Штук P6 = 0 2 ≤ P6 < 0 P6 > 2	5 3 0 10%
5. Оценка качества управления активами				
P7	Проведение инвентаризации активов и обязательств	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о проведении инвентаризации активов и обязательств	Инвентаризация проводилась Инвентаризация не проводилась	5 0
P8	Недостачи и хищения муниципальной собственности, выявленные в результате проведения контрольных	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год сведений о недостачах и хищениях муниципальной	Отсутствуют Присутствуют	5 0

мероприятий		собственности			
6. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд					
P9	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, в общем объеме осуществленных за отчетный финансовый год	Р9 = Сконк. зак. / Сзак. x 100%, где: Сконк. зак. - общая сумма закупок, проведенных конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков)	Р9 > 50%	5	10%
			30% <= Р9 < 50%	3	
			Р9 < 30%	0	
7. Оценка прозрачности бюджетного процесса					
P10	Опубликование Учреждением на сайте bus.gov.ru отчета об исполнении бюджета Учреждения за отчетный период	Оценивается наличие на сайте отчета об исполнении бюджета Учреждения за отчетный период	Опубликовано Не опубликовано	5 0	
8. Оценка организации системы контроля					
P11	Наличие у Учреждения нарушений бюджетного законодательства, а также фактов неэффективного использования материальных и финансовых ресурсов и неправомерного ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности	Оценивается наличие или отсутствие в резолютивной части акта проверки фактов выявленных нарушений (в том числе при проведении внутриведомственных проверок), предусмотренных административную ответственность	В ходе контрольных мероприятий у учреждения не выявлены нарушения В ходе контрольных мероприятий у учреждения выявлены нарушения	5 0	

